



DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

PIANO STRATEGICO

Edizione 2024-2026

SOMMARIO

1. INTRODUZIONE.....	2
2. LA GENESI DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE.....	6
3. ANALISI DI CONTESTO.....	8
4. I VALORI.....	11
5. GLI OBIETTIVI STRATEGICI.....	12
6. IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI DIPARTIMENTO.....	24
7. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RIESAME.....	25

1. INTRODUZIONE

Il Dipartimento di Informatica è uno dei centri di ricerca universitaria in informatica maggiormente consolidato in Italia, e ha ricoperto e ricopre un ruolo significativo nello sviluppo della disciplina informatica a livello nazionale e internazionale. L'Istituto di Scienze dell'Informazione viene costituito nel 1969 con il primo Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione in Italia, ponendo l'Ateneo e la città di Pisa all'avanguardia della rivoluzione digitale che ha trasformato la nostra quotidianità e le nostre vite. I numerosi cambiamenti normativi hanno portato l'Istituto di Scienze dell'Informazione a trasformarsi negli anni fino alla costituzione nel 2012 del Dipartimento di Informatica.

Il Dipartimento di Informatica promuove, coordina e sviluppa attività didattiche, di ricerca, e di terza missione nel campo dell'Informatica, dell'Analisi Numerica, e della Ricerca Operativa.

Il Dipartimento, al marzo del 2024, conta n. **80 unità di personale docente, ricercatore e ricercatore a tempo determinato** così suddivise:

- n. 50 docenti (16F e 34M)
 - n. 24 PO (2F e 22M)
 - n. 26 PA (14F e 12M)
- n. 2 ricercatori (1F e 1M)
- n. 6 RTD B (1F e 5M)
- n. 22 RTD A (6F e 16M)

I diversi settori disciplinari (SSD) sono rappresentati come segue:

INF/01 n. 67 unità di personale (20F e 47M)

- n. 40 docenti (12F e 28M)
 - n. 20 PO (1F e 19M)
 - n. 20 PA (11F e 9M)
- n. 2 ricercatori (1F e 1M)
- n. 19 RTD A (6F e 13M)
- n. 6 RTD B (1F e 5M)

MAT/08 n. 3 unità di personale (1F e 2M)

- n. 3 docenti (1F e 2M)
 - n. 1 PO (1M)
 - n. 2 PA (1F e 1M)

MAT/09 n. 9 unità di personale (2F e 7M)

- n. 6 docenti (2F e 4M)
 - n. 3 PO (1F e 2M) e
 - n. 3 PA (1F e 2M)
- n. 3 RTD A (3M)

SECS-P/07 n. 1 unità di personale (1F)

- n.1 docente PA (1F)

Il Dipartimento conta anche (al 6 maggio 2024) n. 25 assegnisti (4 F e 21 M) e n. 24 borsisti (1 F e 23 M), di cui n. 10 con borsa di ricerca e n. 13 con borsa di studio. Dei 13 borsisti di studio, n. 2 sono titolari di borse di studio finanziate dal Consorzio GARR, con sede operativa il Dipartimento.

Il personale tecnico amministrativo è pari a **16 unità di personale (11F e 5M)**, così suddiviso:

- n. 1 Responsabile Amministrativo di Cat. EP (1M)
- Unità Didattica: n. 5 persone (2F e 3M)
 - n. 1 CAT. D (1F)
 - N. 3 CAT. C (1F e 2M)
 - n. 1 CAT.B (1M)
- Unità Bilancio: n. 5 persone (4F e 1M)
 - n. 1 CAT.D (1F)
 - n. 3 CAT. C (3F)
 - n. 1 CAT. B (1M)
- Unità Ricerca: n. 2 persone (2F)
 - n.1 CAT. D (1F)
 - n. 1 CAT. C a tempo determinato (1F)

Afferiscono inoltre al Dipartimento di Informatica **n. 2 unità di tecnologo di secondo livello a tempo determinato** (2F) e **n. 1 cat. C** Area tecnica part time con la Direzione Infrastrutture digitali (1F). È stata esclusa dal conteggio l'unità di PTA in aspettativa (1 EP).

Attualmente l'offerta formativa complessivamente gestita dal Dipartimento è articolata come segue:

una **laurea triennale** (L-31 Scienze e tecnologie informatiche)

Informatica

due **lauree magistrali** (LM-18 Informatica)

Computer Science

Informatica e Networking

una **laurea magistrale interclasse** (LM-18 Informatica & LM-Data Data Science)

Data Science and Business Informatics

Il **numero degli studenti iscritti** complessivamente è di **2112**, così suddivisi:

n. 1630 Laurea Triennale: 1399 M, 231 F

n. 275 Laurea Magistrale in Computer Science: 243 M, 32 F

n. 31 Laurea Magistrale in Informatica e Networking: 20 M, 11 F

n. 176 Laurea Magistrale interclasse: 117 M, 59 F

Il Dipartimento offre anche:

1 corso di **dottorato di ricerca** in Computer Science

1 corso di **dottorato di ricerca** di interesse nazionale in Artificial Intelligence for Society

1 **master di II° livello** in Big Data Analytics and AI for Society

Il Dipartimento partecipa anche ai seguenti **dottorati** nazionali:

Blockchain e Distributed Ledger Technology

Smart Industry

Il numero di **dottorandi afferenti al Dipartimento** è **120**, che cresce a **224** se si considerano anche i dottorandi afferenti al Dipartimento dal solo punto di vista amministrativo:

- n. 62 Computer Science: 54 M, 8 F
- n. 151 Artificial Intelligence for Society (afferenti dal punto di vista amministrativo)
 - n. 47 (33 M, 14 F) afferenti anche dal punto di vista operativo
- n. 5 Data Science: 3 M, 2 F
- n. 5 Blockchain e Distributed Ledger Technology: 5 M
- n. 1 Smart Industry: 1 M

Le aule didattiche, i laboratori e la biblioteca sono ubicati presso il Polo Didattico Fibonacci, comprendente anche i Dipartimenti di Fisica, Matematica e Informatica, per favorire un contatto continuo tra studenti e docenti, tra attività didattica e attività di ricerca.

I laboratori didattici e le aule attrezzate offrono connessione a Internet e utilizzo della posta elettronica, nonché software applicativo e ambienti avanzati di programmazione sia per attività di laboratorio autonoma sia per quella assistita dal personale docente.

Sono a disposizione degli studenti aule e sale di lettura e una biblioteca, cui hanno accesso tutti gli studenti.

Sul piano scientifico il Dipartimento può contare su un numero di docenti che è notevolmente aumentato nell'ultimo biennio grazie alle politiche di reclutamento messe in atto con il Programma Operativo Nazionale (PON) "Ricerca e innovazione" 2014-2020 e con il PNRR.

Abbastanza soddisfacenti sono anche i risultati della VQR 2015-2019 dove il valore di R — indicatore di tipo qualitativo che misura la qualità dei prodotti rispetto alla qualità media — è superiore a 1 nei prodotti valutati estremamente eccellenti ed eccellenti. Analogamente è buona la qualità del reclutamento, misurata dal parametro IRD2 che incide significativamente sull'indicatore complessivo IRD1_2, definito come rapporto tra il punteggio complessivo raggiunto da un dipartimento in una data Area e il punteggio complessivo dell'Area stessa, calcolato per l'insieme totale dei ricercatori, che colloca il Dipartimento a metà della classifica all'interno dell'Area 01.

Relativamente all'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN), le performance del Dipartimento sono buone dal momento che tutti gli RTD-B sono in possesso dell'abilitazione alla seconda fascia e più della metà dei professori associati sono in possesso dell'abilitazione alla prima fascia nel settore concorsuale di appartenenza.

In ambito della terza missione, riferendosi all'anno solare 2023, si registra un numero significativo di eventi di public engagement aperti al pubblico mediante partecipazione live, sui media o via web, sui temi della ricerca e dell'innovazione tecnologica. Il Dipartimento, inoltre, collabora con numerose istituzioni, aziende, fondazioni ed enti pubblici e privati per il raggiungimento di fini specifici oppure per l'attuazione di progetti di interesse congiunto, che in alcuni casi si traducono in finanziamenti dedicati (contratti "conto terzi"), che possono finanziare borse di studio e/o di ricerca e assegni di ricerca.

Il Dipartimento è attivamente coinvolto nell'organizzazione della manifestazione annuale pisana "Internet Festival", dedicata a esplorare in maniera coinvolgente e innovativa temi legati alla rete e al digitale. I docenti del Dipartimento sono parte attiva (Presidente e Responsabile Attività Didattiche) del Museo degli Strumenti per il Calcolo dell'Università di Pisa.

I docenti del Dipartimento interagiscono con le istituzioni scolastiche allo scopo di avvicinare i giovani al mondo della scienza e della ricerca, offrendo loro l'opportunità di dimostrare e sviluppare le proprie capacità informatiche attraverso gli Open Day, la "Gara Nazionale di programmazione delle Macchine di Turing", i seminari svolti presso le scuole superiori nell'ambito del progetto regionale Pianeta Galileo, e l'evento "Incontra Informatica", svolto nell'ambito del Progetto Nazionale Lauree Scientifiche e rivolto ad alunni degli ultimi anni delle scuole superiori. Di particolare rilevanza sono i cicli di seminari sul "Pensiero computazionale", rivolti a docenti delle scuole superiori. Dal 2019 il Dipartimento collabora all'iniziativa *Coding Girls* della Fondazione Mondo Digitale (<https://www.mondodigitale.org/progetti/coding-girls>) che mira a introdurre gli studenti delle scuole superiori, con un'attenzione speciale alle studentesse, alle discipline scientifiche e alla programmazione in particolare.

Il Dipartimento, fin dalla sua genesi, ha prestato particolare attenzione al benessere della sua comunità, stimolando momenti di aggregazione rivolti sia allo scambio di esperienze e buone prassi nelle attività didattiche, di ricerca e di terza missione, sia a favorire rapporti sociali di natura più informale tra tutte le sue componenti, al fine di creare un forte spirito di comunità e di appartenenza. A questo scopo, la gestione degli spazi, seppure limitati, ha da sempre promosso la presenza di luoghi condivisi (sale riunioni, sale seminari, common room).

Considerando le aree relative a Didattica, Ricerca, Terza missione e Gestione, il Dipartimento di Informatica si prefigge di perseguire le seguenti linee di intervento strategico nel quinquennio 2024-2028.

Nell'ambito della Didattica, il Dipartimento intende consolidare e potenziare la propria offerta formativa, con enfasi sugli aspetti di internazionalizzazione, di analisi di strumenti telematici di supporto e riduzione del gender gap.

Nell'ambito della Ricerca, il Dipartimento intende favorire e valorizzare le linee di ricerca intraprese dai propri docenti, siano esse di natura fondazionale, applicativa o interdisciplinare, cercando in particolare di agevolare i giovani ricercatori nello svolgimento delle proprie attività.

Nell'ambito della Terza missione, particolare impegno verrà profuso nel potenziare tali tipologie di attività, curandone gli aspetti organizzativi per una migliore valorizzazione e una più efficiente gestione delle stesse.

Per tutte e tre le aree sopra menzionate, verranno studiate e incentivate forme di comunicazione dei risultati conseguiti, sia internamente che esternamente al Dipartimento.

Per quanto riguarda questioni inerenti alla Gestione, verrà rivolta particolare attenzione al miglioramento del benessere lavorativo di tutti i membri del Dipartimento, con conseguente impatto positivo a livello di Didattica, Ricerca e Terza missione.

Considerando specificatamente il triennio 2024-2026, il Dipartimento si pone gli obiettivi tattico-operativi presentati nel seguito, in sintonia con le linee strategiche sopra delineate.

2. LA GENESI DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

Il Piano Strategico si è sviluppato nell'ambito di un percorso che ha visto coinvolti un Gruppo di Lavoro appositamente nominato, il Referente della AQ del Dipartimento e la referente dell'area ricerca e terza missione. Sono stati coinvolti anche i Presidenti dei CdS offerti dal Dipartimento e l'intera comunità del Dipartimento in momenti assembleari. Anche la Commissione Paritetica Docenti Studenti ha formulato pareri e osservazioni e ha approvato il documento finale.

La definizione del Piano Strategico ha preso avvio a seguito della richiesta, da parte del PdQ e della Delegata per la Qualità, di redigere un Piano Strategico Dipartimentale, in linea con il nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2028 (approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente con le delibere nn. 376 e 234 del 2 ottobre 2023).

Il PdQ, nella riunione del 5 dicembre 2023, ha presentato un apposito *format* per la redazione del Piano Strategico Dipartimentale, del quale il Dipartimento di Informatica si è avvalso.

Nel rispetto del format e delle indicazioni date dal PdQ, all'interno del Dipartimento è stato costituito un apposito Gruppo di Lavoro (d'ora in poi GdL) incaricato della stesura del documento strategico e così composto:

- Prof. Paolo Maria Mancarella, in qualità di rappresentante dei professori ordinari e con funzione di Coordinatore;
- Prof.ssa Nadia Pisanti, in qualità di rappresentante dei professori associati;
- Dott. Patrizio Dazzi, in qualità di rappresentante dei ricercatori e dei ricercatori a tempo determinato;
- Sig. Luca Giannoccaro, in qualità di rappresentante degli studenti in CdD;
- Dott. Giuseppe Bisicchia, in qualità di rappresentante dei dottorandi in CdD;
- Dott.ssa Stefania Pasqualetti, in qualità di rappresentante del personale tecnico amministrativo in CdD e con funzione di Segretaria.

Come già ricordato, hanno partecipato ai lavori del GdL anche il referente della AQ del Dipartimento, Prof. Giorgio Ghelli, e la referente dell'area ricerca e terza missione, nonché vicedirettrice, Prof.ssa Maria Grazia Scutellà.

Modalità di lavoro per la redazione del PSD

I lavori del GdL hanno avuto inizio il 31 gennaio 2024, si sono conclusi il 23/05/2024 e si sono svolti mediante riunioni in presenza secondo il seguente calendario:

Gennaio 2024

31

Febbraio 2024

15 – 22 – 29

Marzo 2024

4 – 14 – 21 – 28

Aprile 2024

5 – 11 – 29

Maggio 2024

9 – 13 – 14 – 15 – 23

La riunione del 4 Marzo 2024 ha visto coinvolti anche i Presidenti dei CdS offerti dal Dipartimento.

Approvazione definitiva del PSD

Nel corso delle suddette riunioni, il GdL, supportato dalle indicazioni del format richiamato ed effettuata l'analisi SWOT, ha definito i valori del Dipartimento, gli obiettivi strategici e le relative azioni e attività, e gli indicatori quantitativi con i relativi valori target e qualitativi.

Un primo draft del PSD è stato poi presentato al Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile 2024 e quindi condiviso online con tutte le componenti del Dipartimento, con la richiesta di apportare commenti e integrazioni. Il documento così integrato è stato successivamente discusso in un'assemblea di Dipartimento tenutasi il 22 aprile 2024. Il GdL ha proceduto a integrare il documento con le indicazioni emerse durante l'assemblea, per poi sottoporlo all'attenzione del Consiglio di Dipartimento del 6 maggio 2024. Dalla discussione è emersa una sostanziale approvazione dell'impianto del Piano strategico e una precisa indicazione di limitare il numero degli obiettivi e delle azioni in essi contenute, eliminando quelle difficilmente misurabili e di complessa attuazione. Il Consiglio di Dipartimento ha quindi incaricato il GdL di recepire tali indicazioni e di sottoporre il documento rivisto entro il 15 maggio 2024, al fine di sottoporlo a valutazione definitiva da parte della Commissione Paritetica di Dipartimento.

Il GdL, recependo tali indicazioni, ha distribuito il documento al Presidente della Commissione Paritetica e a tutti i membri del Consiglio di Dipartimento in data 15 maggio 2024. La Commissione Paritetica di Dipartimento ha dato parere positivo al medesimo nel corso della riunione del 22 maggio 2024. Il GdL ha quindi provveduto a redigere la versione definitiva del Piano Strategico, che è stata discussa e approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del **27 maggio 2024**. Il Piano strategico è stato pubblicato nella sezione Qualità del sito del Dipartimento e, infine, trasmesso all'Ufficio UPV in data **31 maggio 2024**.

Come richiesto dal PdQ, il PSD sarà sottoposto a monitoraggio annuale. Il monitoraggio sarà effettuato dal Direttore del Dipartimento al 31 dicembre di ogni anno e riguarderà sia il valore degli indicatori che lo stato di avanzamento delle singole azioni.

La rendicontazione sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento e trasmessa all'Ufficio UPV entro il 31 gennaio di ogni anno su format messo a disposizione dal PdQ.

3. ANALISI DI CONTESTO

In armonia con il Piano strategico d'Ateneo, il presente Piano strategico è animato fondamentalmente dall'intento di consolidare l'offerta formativa, ampliare le attività di orientamento, ampliare le attività volte all'internazionalizzazione, mantenere elevata e possibilmente migliorare la performance nella ricerca, nella terza missione e nelle attività di divulgazione e impatto sociale.

Dall'analisi di contesto interno ed esterno effettuata in maniera partecipata, coinvolgendo tutte le categorie di personale afferente al Dipartimento, sono emersi i punti elencati nel seguito.

PUNTI DI FORZA

Didattica/Formazione

- Apprezzamento diffuso della qualità della docenza a tutti i livelli della formazione
- Progressivo aumento del numero di immatricolati triennale
- Attrattività delle lauree magistrali
- Ottima prospettiva occupazionale per i laureati
- Collaborazioni consolidate con aziende del territorio e nazionali per lo svolgimento dei tirocini formativi
- Buone iniziative di orientamento
- Buon supporto agli studenti tramite tutorato di accoglienza e alla pari
- Ottima qualità del supporto amministrativo

Ricerca

- Ottima reputazione della ricerca dipartimentale nel panorama nazionale e internazionale
- Ottima capacità di intercettare finanziamenti per la ricerca
- Ottimo grado di successo nei bandi competitivi di finanziamento nazionali ed internazionali
- Ampia copertura dei principali settori di ricerca in ambito ICT
- Ottima propensione allo sviluppo di metodologie e strumenti in domini tecnologici emergenti, grazie anche alla presenza di profili scientifici non strettamente informatici
- Numerose collaborazioni consolidate con Centri di Ricerca nazionali e internazionali
- Presenza continuativa di Dottorati di ricerca con buona attrattività e qualità degli stessi
- Ruolo di coordinamento nel Dottorato Nazionale in Intelligenza Artificiale
- Ottima qualità del supporto tecnico amministrativo del Dipartimento
- Robusta esperienza di ricerca interdisciplinare

Terza missione/impatto sociale

- Buon numero di eventi di public engagement aperti al pubblico, mediante partecipazione live, social media o via web, sui temi della ricerca e dell'innovazione tecnologica
- Ruolo di primo piano in eventi di divulgazione scientifica (quali Internet Festival, Notte dei ricercatori) di rilevanza anche regionale e nazionale

- Numerose e significative iniziative di divulgazione orientate a studenti delle scuole (Pianeta Galileo, Gara Nazionale Macchine di Turing, Open Days, CoderDojo, Incontra Informatica, Coding Girls)
- Iniziative di formazione continua, quali i seminari su *Pensiero computazionale* rivolti a insegnanti delle scuole superiori

Gestione

- Presenza di molti dottorandi e giovani ricercatori (assegnisti, borsisti, ecc.) che frequentano assiduamente il Dipartimento, partecipando attivamente alla vita dello stesso
- Ottimo supporto del personale tecnico amministrativo afferente al Dipartimento
- Consolidata attenzione al benessere della comunità dipartimentale

PUNTI DI DEBOLEZZA

Didattica/Formazione

- Bassa percentuale di studentesse a tutti i livelli della formazione
- Aule didattiche non del tutto adeguate, con particolare riferimento a problemi di connettività (e conseguente difficoltà nell'utilizzo efficace di strumenti tecnologici per la didattica) e carenza di punti di alimentazione per i dispositivi elettronici degli studenti
- Tempi di laurea, seppure in miglioramento, ancora troppo lunghi

Ricerca

- Carenza di risorse volte alla valorizzazione dei giovani ricercatori
- Inadeguata valorizzazione delle attività multidisciplinari
- Fondi strutturali per la ricerca di base e "curiosity driven" insufficienti

Terza missione/impatto sociale

- Comunicazione, pubblicizzazione e valorizzazione delle iniziative di Terza missione spesso inefficaci
- Scarso coordinamento e monitoraggio delle attività di Public Engagement
- Limitato coinvolgimento, in qualità di parti attive, degli *stakeholder* di riferimento
- Carenza di progetti di ricerca commissionata
- Carenza di istituzionalizzazione di corsi di formazione continua e di perfezionamento presso organizzazioni esterne
- Scarsa propensione alla costituzione di start-up e alla protezione della proprietà intellettuale, inclusa la brevettazione.

Gestione

- Carenza di spazi per uffici docenti e ricercatori
- Carenza di spazi privati per studenti di dottorato e assegnisti
- Spazi comuni insufficienti, e dunque spesso sovraffollati

- Scarsa diversificazione geografica/internazionalizzazione del personale docente

MINACCE

Didattica/Formazione

- Continua crescita degli adempimenti amministrativi e burocratici dei docenti a scapito delle attività di didattica e supporto agli studenti
- Progressivo arretramento delle competenze in ingresso degli immatricolati
- Forte concorrenza di altri atenei, anche telematici

Ricerca

- Continua crescita degli adempimenti amministrativi e burocratici dei docenti a scapito delle attività di ricerca
- Possibile drastico calo di giovani ricercatori dopo il 2026 (scadenza PNRR)

Terza missione

- Scarso riconoscimento delle attività di public engagement nella valutazione e nella progressione di carriera.

Gestione

- Continua crescita degli adempimenti amministrativi e burocratici dei docenti a scapito delle attività di didattica, ricerca e terza missione
- Con i numerosi dottorandi che fanno ingresso ogni anno nelle due scuole di dottorato, la carenza di spazi comuni e di uffici docenti è destinata a peggiorare
- Con l'aumento del numero di progetti cresce l'affanno degli uffici amministrativi

OPPORTUNITÀ

Didattica/Formazione

- Città universitaria accogliente
- Crescente ruolo strategico di metodologie e tecnologie ICT nella società
- Buona predisposizione dei nostri CdS alla dimensione internazionale
- Attrattività dei corsi di laurea del Dipartimento a livello nazionale e internazionale

Ricerca

- Bandi competitivi nazionali, europei e internazionali e PNRR
- Crescente ruolo strategico di metodologie e tecnologie ICT nella società
- Programma di finanziamento dei Dipartimenti di Eccellenza
- Presenza in Dipartimento di scuole di ricerca fondazionale di alta qualità
- Esistenza di molti ambiti promettenti di ricerca interdisciplinare
- Trasferimento tecnologico

Terza missione

- Eventi di divulgazione di interesse locale o nazionale svolti periodicamente all'interno dell'Università e della città

- Numerosi attori nazionali e internazionali industriali desiderosi di stabilire collaborazioni di ricerca con le Università
- Pervasività delle tecnologie ICT in tutti i settori industriali

Gestione

- Possibilità di organizzare eventi a basso costo grazie alla disponibilità della Sala Gerace

4. I VALORI

I valori in cui si riconosce il Dipartimento si pongono in linea di continuità con i valori delineati a livello di Ateneo, ovvero valorizzare i talenti, espandere la frontiera della conoscenza, aprirsi al mondo, coltivare coesione e condivisione, gestire in modo trasparente scelte e politiche, gestire in modo sostenibile le risorse collettive.

5. GLI OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO 1: POTENZIARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE NELLA FORMAZIONE	
Azione 1.1: Aumentare l'offerta formativa in lingua inglese	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 1.1.2024.1 Attivazione di un nuovo corso magistrale multidisciplinare in lingua inglese - 1.1.2024.2 Progettazione e avvio di una campagna di promozione dell'offerta magistrale in lingua inglese a livello nazionale e internazionale - 1.1.2024.3 Avvio di interlocuzioni con Atenei stranieri per il rilascio di titoli doppi/congiunti - 1.1.2024.4 Studio di fattibilità per l'attivazione di una laurea triennale in lingua inglese
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 1.1.2025.1 Monitoraggio dei risultati della promozione dell'offerta formativa a livello nazionale e internazionale - 1.1.2025.2 Analisi dei risultati dello studio di fattibilità 1.1.2024.4 - 1.1.2025.3 Eventuale predisposizione ordinamento/regolamento della laurea triennale in lingua inglese ovvero potenziamento degli insegnamenti erogati anche in lingua inglese - 1.1.2025.4 Eventuale stipula di accordi con nuovi partner stranieri per il rilascio di titoli doppi/congiunti - 1.1.2025.5 Avvio analisi delle carriere degli studenti internazionali iscritti anche al fine di adattare la campagna di cui al 1.1.2024.3
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 1.1.2026.1 Messa a regime di analisi periodica delle carriere in progress degli studenti iscritti alle lauree in lingua inglese, e revisione campagna di promozione - 1.1.2026.2 Potenziamento delle procedure di selezione e accoglienza degli studenti internazionali
Azione 1.2: Potenziare l'attrattività del programma Erasmus e di altri programmi di mobilità studentesca sia in entrata che in uscita	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 1.2.2024.1 Avvio di interlocuzioni finalizzate alla stipula di nuovi accordi di partnership con Atenei stranieri - 1.2.2024.2 Rafforzamento della campagna di promozione dei programmi di mobilità studentesca
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 1.2.2025.1 Stipula di accordi con nuovi Atenei stranieri - 1.2.2025.2 Analisi dell'andamento dei programmi di mobilità studentesca - 1.2.2025.3 Predisposizione di indagini di <i>customer satisfaction</i> per studenti incoming e outgoing
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 1.2.2026.1 Analisi dei risultati delle indagini di <i>customer satisfaction</i> e individuazione di eventuali misure correttive
<p><i>Area di riferimento:</i> Didattica</p> <p><i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Coordinatore di Area per l'Internazionalizzazione; Presidenti di Corso di Studio);</p>	

gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento; responsabile dell'Unità Didattica)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

OBIETTIVO 3: PISA GUARDA AL MONDO: PUNTARE SU PERCORSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

n.a.

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 1.1. – Indicatore 1.1.1: numero di corsi di studio erogati in lingua inglese

Periodo di riferimento: 2023-2026

Valore iniziale: 3

Target finale: 4

Fonte dati: Ateneo

Azione 1.2. – Indicatore 1.2.1: numero di studenti incoming con programmi di mobilità

Periodo di riferimento: 2021-2026

Valore iniziale: 18 (media 2021-23)

Target finale: +15%

Fonte dati: Ateneo

Azione 1.2. – Indicatore 1.2.2: numero di studenti outgoing con programmi di mobilità

Periodo di riferimento: 2021-2026

Valore iniziale: 22 (media 2021-23)

Target finale: +15%

Fonte dati: Ateneo

Azione 1.2. – Indicatore 1.2.3: Indagini di customer satisfaction (indicatore qualitativo)

Periodo di riferimento: al 31/12/2026

Fonte dati: Dipartimento

OBIETTIVO 2: FAVORIRE IL BENESSERE DELLA COMUNITA' DEL DIPARTIMENTO

Azione 2.1: Ottimizzazione e incremento degli spazi

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 2.1.2024.1 Verifica del tasso di occupazione delle postazioni di lavoro - 2.1.2024.2 Monitoraggio dell'effettivo utilizzo di spazi comuni (e.g. sale riunioni, sale seminari ecc.) nel triennio 2021-2023 - 2.1.2024.3 Studio di fattibilità sull'estendere e uniformare a tutti i membri della comunità gli orari di accesso ai locali del Dipartimento - 2.1.2024.4 Avvio di interlocuzioni con l'amministrazione centrale per l'individuazione di nuovi spazi ad uso del Dipartimento
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 2.1.2025.1 Individuazione di interventi volti ad aumentare le postazioni di lavoro (inclusi open space) con particolare riguardo a quelle destinate a ricercatori non strutturati e dottorandi - 2.1.2025.2 Individuazione di interventi volti all'adeguamento e ammodernamento degli spazi sociali - 2.1.2025.3 Analisi della disponibilità di fondi dipartimentali per l'ammodernamento di spazi comuni, open space e laboratori - 2.1.2025.4 Piano di attuazione degli interventi individuati in 2.1.2025.1-2 e avvio del medesimo
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 2.1.2026.1 Prosecuzione del piano di attuazione degli interventi di cui al punto 2.1.2025.4

Azione 2.2: Ottimizzazione dei flussi di lavoro

2024	<ul style="list-style-type: none"> - 2.2.2024.1 Identificazione mediante indagine dei flussi di lavoro quotidiani condotti da tutte le varie componenti della comunità dipartimentale - 2.2.2024.2 Analisi delle principali problematiche, punti di frizione e colli di bottiglia (e.g., plafond delle carte di dipartimento insufficiente a coprire le spese mensili della comunità dipartimentale) - 2.2.2024.3 Analisi della disponibilità di fondi dipartimentali per l'acquisto di strumenti, servizi e/o licenze al fine di favorire l'ottimizzazione dei flussi di lavoro
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 2.2.2025.1 Individuazione di interventi volti a rimuovere suddetti punti di frizione e colli di bottiglia, e.g., semplificazione e/o digitalizzazione dei processi burocratici - 2.2.2025.2 Individuazione e acquisto a livello dipartimentale di strumenti, servizi e/o licenze di ausilio (e.g., Overleaf, Grammarly, ChatGPT, GitHub Copilot...) mediante i fondi stanziati in 2.2.2024.3 - 2.2.2025.3 Piano di attuazione degli interventi individuati in 2.2.2025.1 e avvio del medesimo
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 2.2.2026.1 Prosecuzione del piano di attuazione degli interventi di cui al punto 2.2.2025.3 - 2.2.2026.2 Avvio di una campagna di monitoraggio periodica atta a identificare eventuali problematiche e/o migliorie come da 2.2.2024.1

Area di riferimento: **Gestione, Comunità**

Responsabilità: politica (Direttore di Dipartimento)

gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

OBIETTIVO 8: MIGLIORARE LA GESTIONE DEL BILANCIO E DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

OBIETTIVO 9: SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE

OBIETTIVO 11: VALORIZZARE LE PERSONE E L'ORGANIZZAZIONE

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

Area Tematica I. EQUILIBRIO VITA PRIVATA/VITA LAVORATIVA E CULTURA DELL'ORGANIZZAZIONE

Azione 2.1 - Indicatore 2.1.1– Postazioni utilizzabili per dottorandi e assegnisti

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: 78 (al 11/4/2024)

Target finale: +15%

Fonte dati: Dipartimento

Azione 2.1 & Azione 2.2 & Azione 2.3 – Indicatore 2.1.2: Processi di monitoraggio (indicatore qualitativo)

Periodo di riferimento: 31/12/2026

Fonte dati: Dipartimento

Azione 2.2 - Indicatore 2.2.1– Strumenti, servizi e licenze acquistate a livello di dipartimento

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: 0

Target finale: 2

Fonte dati: Dipartimento

OBIETTIVO 3: VALORIZZAZIONE/COORDINAMENTO ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE E COMUNICAZIONE

Azione 3.1: COORDINAMENTO ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2024.1 Istituzione gruppo di coordinamento delle attività di terza missione - 3.1.2024.2 Mappatura delle attività di trasferimento tecnologico del Dipartimento - 3.1.2024.3 Mappatura delle attività di public engagement del Dipartimento - 3.1.2024.4 Mappatura delle attività di formazione continua del Dipartimento - 3.1.2024.5 Definizione di strategie per valorizzare le attività di terza missione e di indicatori per misurarle
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2025.1 Organizzazione di eventi di networking con il mondo imprenditoriale e attori dell'ecosistema dell'innovazione a livello nazionale e internazionale - 3.1.2025.2 Organizzazione di eventi rivolti a studenti triennali/magistrali, dottorandi e giovani ricercatori per la promozione dell'imprenditorialità (e.g. presentazioni di casi di successo di start-up e progetti di ricerca collaborativa) - 3.1.2025.3 Iniziative specifiche per la valorizzazione delle ricerche dottorali orientate al mondo dell'impresa e della ricerca
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2026.1 Prosecuzione dell'azione 3.1.2025.1 - 3.1.2026.2 Prosecuzione dell'azione 3.1.2025.2 - 3.1.2026.3 Raccolta feedback e valutazione delle azioni attuate

Azione 3.2: Potenziamento attività di comunicazione e divulgazione

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2024.1 Analisi costi/benefici riguardo al coinvolgimento di un'agenzia specializzata per il supporto delle attività di comunicazione - 3.1.2024.2 Studio per il potenziamento e il rinnovamento del sito web dipartimentale e per l'utilizzo di altri canali di comunicazione (e.g. social network) - 3.1.2024.3 Organizzazione di attività di divulgazione scientifica, con particolare enfasi sull'impatto delle tecnologie digitali sulla società
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2025.1 Valutazione dell'analisi di cui al 3.1.2024.1 ed eventuale stipula di accordo di collaborazione - 3.1.2025.2 Individuazione di strumenti e azioni per accrescere la visibilità del Dipartimento verso l'esterno e predisposizione piano della comunicazione delle attività di didattica, ricerca e terza missione del Dipartimento - 3.1.2025.3 Organizzazione evento di presentazione di attività presso industrie ICT con role model femminili
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 3.1.2026.1 Organizzazione evento di presentazione di attività di ricerca con role model femminili

Area di riferimento: Terza missione/impatto sociale

Responsabilità: politica (Direttore di Dipartimento; Delegato/a Comunicazione; Delegato/a alle questioni di genere e pari opportunità);

gestionale (responsabile amministrativo del Dipartimento; responsabile dell'Unità Ricerca)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

- OBIETTIVO 6: VALORIZZARE LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE, INCENTIVARE E ACCELERARE SPIN-OFF, INCREMENTARE LA RICERCA COMMISSIONATA
- OBIETTIVO 7: DIVENTARE UN MODELLO DI ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE E DI CO-CREAZIONE DI CONOSCENZA
- OBIETTIVO 12: POTENZIARE LA COMUNICAZIONE
- OBIETTIVO 13: POTENZIARE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE E DEL RISPETTO DELL'UGUAGLIANZA E DELLE DIFFERENZE

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

n.a.

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 3.1. – Indicatore 3.1.1 (qualitativo): Documento di sintesi mappatura attività di terza missione

Periodo di riferimento: al 31/12/2025

Fonte dati: Dipartimento

Azione 3.1. – Indicatore 3.1.2: Numero di eventi organizzati dal Dipartimento

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: n.a.

Target finale: 6

Fonte dati: Dipartimento

Azione 3.2. – Indicatore 3.2.1: Numero di eventi di divulgazione organizzati dal Dipartimento

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: 4

Target finale: 12

Fonte dati: Portale ARPI (Terza missione)

OBIETTIVO 4: POTENZIARE L'ACCESSO A INFRASTRUTTURE E FINANZIAMENTI PER LA RICERCA

Azione 4.1: Migliorare la disponibilità di infrastrutture di ricerca intra- ed extra-ateneo

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 4.1.2024.1 Ricognizione sulle risorse di Ateneo e le procedure vigenti per l'accesso al datacenter da parte del personale del dipartimento e degli studenti - 4.1.2024.2 Ricognizione sull'accesso (effettivo o potenziale) alle infrastrutture di ricerca esterne all'ateneo (anche mediante accordi, e.g. GARR, CINECA, EC Research Infrastructures, ecc.) da parte del personale del dipartimento e degli studenti
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 4.1.2025.1 Creazione dell'indice delle risorse intra-Ateneo disponibili; revisione e sistematizzazione delle procedure di accesso - 4.2.2025.2 Eventuale stipula, consolidamento o revisione di accordi per l'accesso alle risorse esterne.
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 4.1.2026.1 Raccolta di informazioni in merito all'effettivo utilizzo delle risorse di Ateneo da parte del personale del dipartimento e degli studenti - 4.1.2026.2 Raccolta di informazioni in merito all'effettivo utilizzo delle risorse esterne da parte del personale del dipartimento e degli studenti

Azione 4.2: Mettere in atto iniziative di formazione e sostegno a ricercatori e ricercatrici nella partecipazione a programmi ERC, MSCA e ad altre iniziative in ambito Horizon Europe

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 4.3.2024.1 Definizione dei processi di mentoring per la formazione delle ricercatrici e dei ricercatori rispetto alla progettazione Europea - 4.3.2024.2 Individuazione delle possibili agenzie di formazione sull'europrogettazione - 4.3.2024.3 Definizione del formato di incontri periodici di formazione, es. "success stories" - 4.3.2024.4 Valutazione in merito all'opportunità di accantonare fondi per la partecipazione ad eventi promossi dalla EU (es. ICT days)
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 4.3.2025.1 Definizione delle procedure per l'identificazione dei mentor ed individuazione dei mentor pro tempore - 4.3.2025.2 Avvio e promozione del processo di mentoring - 4.3.2025.3 Eventuale definizione di bandi e accordi con agenzie di formazione europrogettazione - 4.3.2025.4 Definizione di un calendario e avvio degli incontri periodici
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 4.3.2026.1 Raccolta di informazioni sulle proposte di progetto realizzate con mentoring - 4.3.2026.2 Valutazione del funzionamento al fine di apportare le modifiche necessarie alle procedure - 4.3.2026.3 Individuazione ulteriori procedure e modifiche a quelle poste in essere - 4.3.2026.4 Raccolta di informazioni sulla partecipazione agli eventi periodici

Area di riferimento: Ricerca, Didattica

Responsabilità: politica (Direttore di Dipartimento; Delegato alla Ricerca; Presidenti di Corso di Studio);

gestionale (responsabile amministrativo del Dipartimento; responsabile dell'Unità Ricerca; responsabile dell'Unità Didattica)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

OBIETTIVO 4: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA

OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

n.a.

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 4.1. – Indicatore 4.1.1: definizione e codifica delle procedure di accesso alle risorse esterne
(qualitativo)

Azione 4.1. – Indicatore 4.1.2: definizione e codifica delle procedure di accesso alle risorse di Ateneo
(qualitativo)

Azione 4.2. – Indicatore 4.2.1: definizione procedure di mentoring (qualitativo)

Azione 4.2. – Indicatore 4.2.2: numero di proposte di progetto predisposte con mentoring

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: 0

Target finale: 3

Fonte dati: Dipartimento

Azione 4.2. – Indicatore 4.2.3: numero di eventi di formazione

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: 0

Target finale: 3

OBIETTIVO 5: ADOZIONE DI METODOLOGIE INNOVATIVE PER LA DIDATTICA

Azione 5.1: Ingegnerizzazione e ottimizzazione degli strumenti per l'accesso offline alle lezioni

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 5.1.2024.1 Mappatura dell'effettivo utilizzo degli strumenti per la registrazione delle lezioni - 5.1.2024.2 Analisi degli strumenti messi a disposizione dall'Ateneo ed eventuali criticità - 5.1.2024.3 Analisi delle esigenze delle diverse categorie di studenti (internazionali, lavoratori, studenti con disabilità, genitori, ecc.)
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 5.1.2025.1 Creazione di un progetto di Dipartimento per lo studio dell'ingegnerizzazione del supporto all'accesso offline alle lezioni - 5.1.2025.2 Identificazione di una piattaforma comune e user friendly per l'archiviazione e l'accesso al materiale offline - 5.1.2025.3 Ricognizione materiale esistente
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 5.1.2026.1 Definizione di un nucleo di insegnamenti per la sperimentazione iniziale della piattaforma - 5.1.2026.2 Creazione di un indice e di un catalogo degli argomenti disponibili offline per corso di studio

Azione 5.2: Adozione di strumenti didattici innovativi

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 5.2.2024.1 Ricognizione interna sull'utilizzo di modalità non convenzionali di erogazione delle lezioni - 5.2.2024.2 Ricognizione esterna sugli strumenti disponibili per l'erogazione di lezioni con modalità non tradizionali
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 5.2.2025.1 Organizzazione di seminari informativi sugli strumenti didattici innovativi - 5.2.2025.2 Sperimentazione sull'uso di strumenti didattici non tradizionali
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 5.2.2026.1 Valutazione della sperimentazione e degli strumenti - 5.2.2026.2 Messa a regime dell'erogazione di insegnamenti con modalità innovative

Area di riferimento: Didattica

Responsabilità: politica (Direttore di Dipartimento; Presidenti Corsi di Studio; Presidente Commissione Paritetica)
gestionale (responsabile amministrativo del Dipartimento; responsabile dell'Unità Didattica)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

n.a.

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 5.1. – Indicatore 5.1.1: Numero degli insegnamenti che partecipano alla sperimentazione

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: n.a.

Target finale: 10

Fonte dati: Dipartimento

Azione 5.1. – Indicatore 5.1.2: (qualitativo): Report Progetto di Dipartimento

Periodo di riferimento: 2024-2026

Azione 5.2. – Indicatore 5.2.1: Numero degli insegnamenti che adottano stabilmente strumenti didattici innovativi

Periodo di riferimento: 2024-2026

Valore iniziale: n.a.

Target finale: 5

Fonte dati: Dipartimento

OBIETTIVO 6: RIDURRE GENDER GAP NELLA COMPONENTE STUDENTESCA

Azione 6.1: Orientamento in ingresso mirato al genere femminile (in quanto genere sottorappresentato nei CdS del Dipartimento)

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 6.1.2024.1 Mappatura attuali attività di orientamento mirate alle studentesse - 6.1.2024.2 Verifica esito di tali attività e loro eventuale consolidamento - 6.1.2024.3 Studio per l'istituzione di un incentivo volto a favorire l'iscrizione di studentesse ai CdS offerti dal Dipartimento
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 6.1.2025.1 Studio di nuove iniziative di orientamento mirato e potenziamento di quelle già in essere - 6.1.2025.2 Attività di informazione su obiettivi e motivazioni dell'incentivo volta all'individuazione di sponsor - 6.1.2025.3 Analisi qualitativa delle cause del gender gap attraverso eventi ed interviste a studentesse dei corsi di studio cui contribuisce il Dipartimento
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 6.1.2026.1 Evento di orientamento con <i>role model</i> femminili. - 6.1.2026.2 Istituzione incentivo e campagna di promozione

Azione 6.2: Premio "squadra mista" alla Gara delle Macchine di Turing

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> - 6.2.2024.1 Studio di fattibilità dell'azione e rilevazione feedback sulla stessa da parte delle scuole superiori partecipanti - 6.2.2024.2 Analisi distribuzione di genere nelle precedenti edizioni - 6.2.2024.3 Ricerca eventuale sponsor (interno e.g. CUG e/o esterno e.g. Confindustria)
2025	<ul style="list-style-type: none"> - 6.2.2025.1 Istituzione premio per l'edizione 2025 - 6.2.2025.2 Organizzazione evento informativo annesso all'edizione 2025 del premio
2026	<ul style="list-style-type: none"> - 6.2.2026.1 Valutazione efficacia del premio ed eventuali azioni correttive per le edizioni a venire

Area di riferimento: Didattica

Responsabilità: politica (Direttore di Dipartimento; Referente Dipartimento su questioni di genere e pari opportunità; Presidenti di Corso di Studio);
gestionale (responsabile amministrativo del Dipartimento; responsabile dell'Unità Didattica)

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

- OBIETTIVO 1: ACCOGLIERE E INCLUDERE ORIENTANDO LA SCELTA DEL PERCORSO UNIVERSITARIO
- OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ
- OBIETTIVO 10: CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE DELL'AGENDA 2030 NEI LUOGHI E NELLA VITA DELL'ATENE0
- OBIETTIVO 11: VALORIZZARE LE PERSONE E L'ORGANIZZAZIONE
- OBIETTIVO 13: PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE E DEL RISPETTO DELL'UGUAGLIANZA E DELLE DIFFERENZE

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:

Area Tematica V – OBIETTIVO: Integrare la prospettiva di genere nella didattica e nella ricerca, favorendo la consapevolezza di genere in una dimensione transdisciplinare

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 6.1 & Azione 6.2 – Indicatore 6.1&2.1: Percentuale di studentesse immatricolate alla LT in Informatica

Periodo di riferimento: 2021-2026

Valore iniziale: 14% (media a.a. 2021/22-2022/23-2023/24)

Target finale: 18%

Fonte dati: Esse3

Azione 6.1 & Azione 6.2 – Indicatore 6.1&2.2: Percentuale di studentesse immatricolate alle LM offerte dal Dipartimento

Periodo di riferimento: 2021-2026

Valore iniziale: 23% (media a.a. 2021/22-2022/23-2023/24)

Target finale: 26%

Fonte dati: Esse3

Azione 6.2. – Indicatore 6.2.3: Percentuale di studentesse partecipanti alla Gara delle MdT

Periodo di riferimento: 2021-2026

Valore iniziale: 11% (media edizioni 2021-22-23)

Target finale: 13%

Fonte dati: Dipartimento

6. IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI DIPARTIMENTO

Il processo di Assicurazione della Qualità (AQ) del Dipartimento di Informatica ha lo scopo di garantire la qualità delle attività formative, di ricerca e di terza missione del Dipartimento, monitorando il raggiungimento degli obiettivi espressi nel Piano Strategico del Dipartimento, e proponendo azioni tese al continuo miglioramento di tali attività. Al fine di garantire l'aderenza alle politiche AQ dell'Ateneo, le azioni intraprese vengono stabilite interagendo con il sistema di AQ dell'Ateneo.

Il regolamento di funzionamento del Dipartimento di Informatica è stato emanato in data 13/6/2013.

Sono preposti all'AQ:

- Il Direttore del Dipartimento
- Il Consiglio di Dipartimento
- La Giunta del Dipartimento
- La Commissione Paritetica Docenti-Studenti: composta da un ugual numero di docenti e di rappresentanti degli studenti, presieduta da un delegato del Direttore
- Il Referente di Ricerca e Terza Missione
- Gli organi dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento (Presidenti, Consigli, Commissioni Paritetiche) per quanto riguarda il sistema di AQ relativo alle attività formative di Lauree e Lauree Magistrali
- Gli organi dei Dottorati afferenti al Dipartimento (Coordinatori e Collegi) per quanto riguarda il sistema di AQ relativo alle attività formative delle scuole di Dottorato.

L'interfaccia con il Presidio della Qualità di Ateneo è assicurata dalla figura del Referente AQ a cui sono attribuiti compiti di coordinare e facilitare il lavoro dei Presidenti di Corso di Studio, dei Coordinatori di Dottorato e del Direttore di Dipartimento nella redazione delle Schede Uniche Annuali e nello svolgimento delle attività di riesame (Scheda di Monitoraggio Annuale, Rapporto di Riesame Ciclico). Il Referente AQ di Dipartimento è individuato dal Direttore.

I servizi amministrativi sono garantiti attraverso l'assegnazione del personale tecnico amministrativo di cui alla sezione Introduzione del presente documento.

Il Dipartimento di Informatica definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo che vi afferisce, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

7. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RIESAME

7.1 Monitoraggio

La pianificazione strategica è affiancata da processi di monitoraggio.

Il PSD sarà sottoposto a monitoraggio annuale seguendo il format messo a disposizione dal PdQ. Il monitoraggio sarà effettuato dal Direttore del Dipartimento al 31 dicembre di ogni anno e riguarderà sia il valore degli indicatori che lo stato di avanzamento delle singole azioni.

Come richiesto, il monitoraggio sarà approvato dal Consiglio di Dipartimento e trasmesso all'Ufficio UPV entro il 31 marzo di ogni anno.

Seguirà la comunicazione della rendicontazione/monitoraggi agli Organi di Ateneo a cura dell'UPV.

7.2 Riesame

La pianificazione strategica è sottoposta con cadenza almeno triennale al processo di riesame.

Il processo di riesame, realizzato seguendo il format messo a disposizione dal PdQ, sarà coordinato dal Direttore del Dipartimento al 31 maggio 2027 e avrà ad oggetto sia gli esiti dei monitoraggi realizzati nei tre anni precedenti sia una valutazione sull'efficacia ed efficienza del sistema di AQ.

Come richiesto il riesame dovrà essere approvato nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e tempestivamente trasmesso all'Ufficio UPV.

Seguirà la comunicazione del riesame agli Organi di Ateneo a cura dell'UPV.